

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet

a 2011. évi

Felsőoktatási Minőségi Díj elnyerésére

A pályázat célja

A pályázat célja – a Kormány 221/2006. (XI.15.) rendelete alapján – a minőségfejlesztés módszereinek alkalmazásában kiemelkedő teljesítményt nyújtó és folyamatos fejlődést mutató felsőoktatási intézmények és szervezeti egységeik elismerése.

Pályázati feltételek

Pályázatot nyújthatnak be a Magyar Köztársaság államilag elismert felsőoktatási intézményei és azok szervezeti egységei (*a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 1. számú mellékletében felsorolt intézmények*).

A Felsőoktatási Minőségi Díjat pályázat útján azok a felsőoktatási intézmények és szervezeti egységeik nyerhetik el, amelyek eleget tesznek az alábbi feltételeknek:

- a) a folyamatos, stratégiai jellegű minőségfejlesztés a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei működésének meghatározó részét képezi és ennek társadalmi megítélés szerint is jelentős eredményei születtek;
- b) az Európai Minőségi Díj követelményrendszerével összhangban támogatják az önértékelésen alapuló folyamatos minőségfejlesztést;
- c) folyamatosan figyelemmel kísérik és értékelik a szolgáltatásaikat igénybe vevő partnerek elégedettségének alakulását;
- d) gyakorlatban alkalmazzák az egymástól való tanulást, az összehasonlításon alapuló fejlesztést, valamint a sikeres megoldások átvételét.

A pályázók vállalják, hogy a Felsőoktatási Minőségi Díj elnyerése esetén a teljes pályázatukat és a pályázat kidolgozása által nyert tapasztalataikat - az elismerés átvételét követő egy hónapon belül - közzéteszik az intézmény honlapján.

A pályázati eljárás költsége:

- felsőoktatási intézmények számára 400 ezer Ft
- felsőoktatási intézmények szervezeti egységei számára 200 ezer Ft.

A pályázat benyújtása

A pályázat *önértékelésen* alapul.

A pályázónak be kell mutatnia adottságait az alábbi szempontok szerint:

- a) **vezetés:** az intézmény küldetésének és jövőképeének megvalósítását segítő vezetői tevékenység és a vezetés értékrendjének kialakítása, irányítási rendszerének biztosítása, működtetésének továbbfejlesztése a munkatársak közreműködésével;
- b) **stratégia:** az intézmény küldetésének és jövőképeének megvalósításában alkalmazott módszerek, különös tekintettel a hosszú távú tervekre, azok oktatási, kutatási programjaira;
- c) **emberi erőforrások:** a munkatársak szakmai ismereteinek és képességeinek egyéni, csoportos és intézményi szinten alkalmazott fejlesztése; a munkatársak tevékenységeivel

kapcsolatos oktatási, kutatási programok és folyamatok támogatásának megtervezése a hatékony működés érdekében;

d) *partnerkapcsolatok és erőforrások*: az intézmény külső partnerkapcsolatainak, belső erőforrásainak, stratégiai programjának megtervezése és menedzselése az intézményi folyamatok hatékony működése érdekében;

e) *folyamatok*: az oktatási, kutatási programok támogatása, a partneri elégedettség elérése, a partnerek számára nyújtott értékek növelése céljából alkalmazott folyamatok módszereinek megtervezése és menedzselése az intézményben.

A pályázónak be kell mutatnia az elért **eredményeket** az alábbi szempontok szerint:

a) a közvetlen partnerek elégedettsége: a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei által elért eredmények a partnerek elégedettsége terén tervezett és teljesített célokat illetően, erre kiválasztott intézmények eredményeivel összehasonlítva;

b) a munkatársak elégedettsége: a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei által megvalósított eredmények a munkatársak elégedettsége terén tervezett és elért célokat illetően, erre kiválasztott intézmények eredményeivel összehasonlítva;

c) társadalmi hatás: a társadalom és a külső partnerek véleménye és elégedettsége a felsőoktatási intézménnyel, szervezeti egységeivel és azok tevékenységével kapcsolatban;

d) kulcsfontosságú eredmények: a felsőoktatási intézmény és szervezeti egységei által tervezett célok, elért eredmények és teljesítmények, más kiválasztott intézmények eredményeivel való összehasonlításban.

A pályázó pályázási szándékát **2011. február 28-án 14** óráig a geza.agg@nefmi.gov.hu e-mail címre kell bejelentenie. A bejelentésnek tartalmaznia kell, hogy a pályázó melyik kategóriában kíván pályázni (intézmény, vagy intézmény szervezeti egysége), valamint a pályázattal megbízott kapcsolattartó személy elérési adatait (beosztás, telefon, e-mail cím).

A pályázatokat **2011. április 25-én 14** óráig kell benyújtani **kettő** példányban **nyomatott** formában (egy eredeti és egy másolat) és egy **CD** lemezen a következő címre:

**Nemzeti Erőforrás Minisztérium
Tudománypolitikai Főosztály
„Felsőoktatási Minőségi Díj pályázat”
1055., Budapest, Szalay u. 10-14.**

Postai úton történő beküldés esetén a postára adás legkésőbbi dátuma a pályázat benyújtására meghatározott idő lehet. Amennyiben a pályázatot postai úton küldik meg, úgy kérjük, hogy azt e-mailben előre jelezzék.

A pályázati eljárás költségét az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet

10032000 – 01744277 – 00000000 számú bankszámlájára kell átutalni „FMD 2011 pályázat” megjelöléssel. A pályázati eljárási költség befizetését igazoló dokumentumot a pályázathoz csatolni kell.

A határidőn túl beérkezett pályázatokat a NEFMI-nek nem áll módjában befogadnia.

A benyújtott pályázat terjedelme felsőoktatási intézmények esetében nem haladhatja meg az 50, szervezeti egységek esetében pedig a 30 oldalt. A pályázatnak önmagában elbírálhatónak kell lennie, a melléklet csak az illusztrációt szolgálhatja.

Amennyiben felsőoktatási intézmény szervezeti egysége pályázik, akkor az intézmény rektorának a véleményét is csatolni kell a pályázathoz.

A pályázó tudomásul veszi az értékelést.

A pályázatok elbírálásának rendje

A beérkezett pályázatokat a Felsőoktatási Minőségi Díj és Minőségfejlesztési Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el szakértők bevonásával. Az elbírálás alapja a pályázatban benyújtott önértékelés. A bírálat részeként sor kerülhet helyszíni szemlére.

A díj **két kategóriában** kerül elbírálásra:

- felsőoktatási intézmény és
- felsőoktatási intézmény szervezeti egysége (kar, centrum).

Mindkét kategóriában egy **Felsőoktatási Minőségi Díj**, valamint **Arany, Ezüst és Bronz Fokozatú Elismerő Oklevél** adható ki.

A Bizottság által előterjesztett javaslat alapján a Felsőoktatási Minőségi Díj és az Elismerő Oklevél odaítéléséről a nemzeti erőforrás miniszter dönt.

A pályázatok értékelése és a döntési folyamat során nyert üzleti információkat a közreműködők bizalmasan kezelik.

A pályázat eredményhirdetése

A Felsőoktatási Minőségi Díjban részesült pályázók oklevelet és plakettet kapnak, amelyek tartalmazzák az intézmény, illetve szervezeti egysége nevét, a „2011. ÉVI FELSŐOKTATÁSI MINŐSÉGI DÍJ, és „A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG NEMZETI ERŐFORRÁS MINISZTERÉTŐL” szöveget. Az Elismerő Oklevélben részesült pályázók oklevelet kapnak, amelyek tartalmazzák az intézmény, illetve a szervezeti egysége nevét, a „2011. ÉVI FELSŐOKTATÁSI MINŐSÉGI DÍJ PÁLYÁZATÁN ARANY, vagy EZÜST, vagy BRONZ FOKOZATÚ ELISMERŐ OKLEVÉLBEN RÉSZESÜLT” és „A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG NEMZETI ERŐFORRÁS MINISZTERÉTŐL” szöveget.

A Díjjal pénzzutalom nem jár.

A Felsőoktatási Minőségi Díjban részesült intézmény vagy szervezeti egység a címet az adományozás évére való utalással használhatja, legközelebb 5 év múlva pályázhat újra a Díjra. Az Elismerő Oklevélben részesült pályázók a következő évben újra pályázhatnak a Díjra.

A 2011. évi Felsőoktatási Minőségi Díjat a nemzeti erőforrás miniszter a tanév végén adományozza és ünnepélyes keretek között adja át. A díjazottak neve megjelenik a Magyar Közlönyben, az Oktatási és Kulturális Közlönyben, a Nemzeti Erőforrás Minisztérium, valamint az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet honlapján.

A pályázatra egyebekben a Felsőoktatási Minőségi Díjról szóló 221/2006. (XI.15.) Korm. rendelet alkalmazandó.

Budapest, 2010. december 8.

nemzeti erőforrás miniszter

Ez a pályázati felhívás megjelenik az Oktatási és Kulturális Közlönyben, a Nemzeti Erőforrás Minisztérium, valamint az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet honlapján.